



Pemerintah Kota Dumai

# PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024



**BerAKHLAK**  **bangga  
melayani  
bangsa**  
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten  
Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

**Dinas Pemberdayaan Perempuan dan  
Perlindungan Anak Kota Dumai**  
Jl. Putri Tujuh Komplek Rumah Dinas Pemerintah  
Kota Dumai

Tahun Anggaran 2024

**ESSELON II**



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M.Si**  
Jabatan : KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN  
PERLINDUNGAN ANAK

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **H. PAISAL, SKM. MARS**  
Jabatan : WALI KOTA DUMAI

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



**H. PAISAL, SKM. MARS**



**MAINI ASNA, SKM, M. Si**  
NIP. 19680529 198903 2 002

Dumai, 1 Februari 2024

PIHAK PERTAMA,

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Cakupan perempuan dan anak korban kekerasan yang mendapatkan penanganan pengaduan oleh petugas terlatih didalam unit pelayanan terpadu	95
		Skor pencapaian Kota Layak Anak	800
		Skor pencapaian Anugerah Parahita Ekanrava (APE)	820

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
I.	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	Rp 549.449.500	
II.	PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	Rp 300.000.000	
III.	PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELUARGA	Rp 34.957.100	
IV.	PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK	Rp 200.000.000	
V.	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	Rp 232.940.844	
VI.	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	Rp 77.217.400	
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 6.240.047.316,00	Pendukung

PIHAK KEDUA



**H. PAISAL, SKM. MARS**

Dumai, 1 Februari 2024

PIHAK PERTAMA



**MAINI ASNA, SKM, M. Si**  
NIP. 19680529 198903 2 002

ESSELON III



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JUSNIDAR, SKM**

Nama : **SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN  
PERLINDUNGAN ANAK**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M.Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN  
PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,



**MAINI ASNA, SKM, M.Si**  
**NIP. 19680529 198903 2 002**

**JUSNIDAR, SKM**  
**NIP. 19750923 199703 2 004**

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Program	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Persentase penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten/Kota	%	100

Dumai, 01 Februari 2024



Pihak Kedua  
KEPALA

*[Signature]*  
**MAINASNA, SKM, M. Si**  
NIP. 19860529.198603.2.002

Pihak Pertama  
SEKRETARIS

*[Signature]*

**JUSNIDAR, SKM**  
NIP. 19750923.199703.2.004



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NOVA KURNIASARY, SE**  
Nama : **KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS HIDUP PEREMPUAN  
DAN KETAHANAN KELUARGA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M.Si**  
Jabatan : **KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN  
PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA



**MAINI ASNA, SKM, M.Si**  
**NIP. 19680529 198903 2 002**

PIHAK PERTAMA,

**NOVA KURNIASARY, SE**  
**NIP. 19721102 200604 2 011**



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Program	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Persentase ARG di Kota Dumai	%	20

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	<b>PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN</b>	Rp	<b>549,449,500</b>
1.1	<b>Pelebagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada lembaga pemerintah kewenangan kabupaten/kota</b>	Rp	<b>190,887,300</b>
1.1.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan PUG Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp	85,930,600
1.1.2	Advokasi kebijakan dan pendampingan pelaksanaan PUG termasuk PPRG	Rp	65,000,000
1.1.3	Sosialisasi kebijakan pelaksanaan PUG termasuk PPRG	Rp	39,956,700
1.2	<b>Pemberdayaan bidang politik, hukum, sosial dan ekonomi pada organisasi kemasyarakatan kewenangan Kabupaten/Kota</b>	Rp	<b>58,562,200</b>
1.2.1	Sosialisasi peningkatan partisipasi perempuan di bidang politik, hukum, sosial dan ekonomi	Rp	55,000,000
1.2.2	Advokasi kebijakan dan pendampingan peningkatan partisipasi perempuan dan politik, hukum, sosial dan ekonomi	Rp	3,562,200
1.3	<b>Penguatan dan pengembangan lembaga penyedia layanan pemberdayaan perempuan kewenangan Kabupaten/Kota</b>	Rp	<b>300,000,000</b>
1.3.1	Peningkatan kapasitas sumber daya lembaga penyedia layanan pemberdayaan perempuan kewenangan kabupaten/kota	Rp	150,000,000
1.3.2	Pengembangan komunikasi, informasi, dan edukasi ( KIE ) pemberdayaan perempuan kewenangan kabupaten/kota	Rp	150,000,000
	<b>Jumlah</b>		<b>549,449,500</b>

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama



KEPALA

**MAINI ASNA, SKM, M. Si**  
NIP. 19680529 198903 2002

KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS HIDUP  
PEREMPUAN DAN KETAHANAN KELUARGA

**NOVA KURNIASARY, SE**  
NIP. 19721102 200604 2 011



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DARNITAWATI, S.Sos**

Nama : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN HAK PEREMPUAN**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M.Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN  
PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA



**MAINI ASNA, SKM, M.Si**  
NIP. 19680529 198903 2 002

PIHAK PERTAMA,

**DARNITAWATI, S.Sos**  
NIP. 19660420 199202 2 001

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Program	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Meningkatnya Perlindungan bagi Perempuan	%	40
		Meningkatnya Perlindungan Khusus Anak	%	60

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN</b>	Rp 215,000,000	
1.1	<b><i>Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota</i></b>	Rp 90,000,000	
1.1.1	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Rp 55,000,000	
1.1.2	Advokasi kebijakan dan pendampingan layanan perlindungan perempuan kewenangan kabupaten/kota	Rp 35,000,000	
1.2	<b><i>Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</i></b>	Rp 125,000,000	
1.2.1	Peningkatan kapasitas sumber daya lembaga penyedia layanan penanganan bagi perempuan korban kekerasan kewenangan kabupaten/kota	Rp 60,000,000	
1.2.2	Penyediaan kebutuhan spesifik bagi perempuan dalam situasi darurat dan kondisi khusus kewenangan kabupaten/kota	Rp 25,000,000	
1.2.3	Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 40,000,000	
2	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK</b>	Rp 37,000,000	
2.1	<b><i>Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota</i></b>	Rp 37,000,000	
2.1.1	Peningkatan kapasitas SDM lembaga penyedia layanan perlindungan dan penanganan bagi AMPK tingkat daerah kabupaten/kota	Rp 37,000,000	
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp 252,000,000</b>	


Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
KEPALA



**MAINI ASNA, SKM, M. Si**  
NIP. 19680529 198903 2 002

Pihak Pertama  
Kepala Bidang Perlindungan  
Hak Perempuan



**DARNITAWATI, S.Sos**  
NIP. 19660420 199202 2 001



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YAYUK DWI RAHAYU, S.Farm.Apt, M.Sc**

Nama : **KEPALA BIDANG DATA INFORMASI GENDER DAN ANAK**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M.Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN  
PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,



**MAINI ASNA, SKM, M.Si**  
NIP. 19680529 198903 2 002

**YAYUK DWI RAHAYU, S.Farm.Apt, M.Sc**  
NIP. 19790817 200904 2 003

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Program	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan dalam Pembangunan serta Perlindungan Perempuan dan Anak dari Tindak Kekerasan.	Meningkatnya Pemanfaatan Data Terpilah Gender dan Anak	%	40

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	<b>PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK</b>	Rp 200,000,000	
1.1	<i>Pengumpulan, Pengolahan analisis dan penyajian data gender dan anak dalam kelembagaan data di tingkat daerah kabupaten/kota</i>	Rp 200,000,000	
1.1.1	Penyediaan data gender dan anak di kewenangan kabupaten/kota	Rp 100,000,000	
1.1.2	Penyajian dan pemanfaatan data gender dan anak dalam kelembagaan data di kewenangan kabupaten/kota	Rp 100,000,000	
	<b>Jumlah</b>	Rp 200,000,000	

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
KEPALA



**MAINI ASNA, SKM, M.Si**  
NIP. 14680529 198903 2 002

Pihak Pertama  
KEPALA BIDANG DATA INFORMASI  
GENDER DAN ANAK



**YAYUK DWI RAHAYU, S.Farm.Apt, M.Sc**  
NIP. 19790817 200904 2 003



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ns. SRI BULAN, S.Kep**

Nama : **KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M.Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,



**MAINI ASNA, SKM, M.Si**  
NIP. 19680529 198903 2 002

**Ns. SRI BULAN, S.Kep**  
NIP. 19680414 198811 2 001

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Program	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Meningkatnya capaian Kota Layak Anak	%	80
		Menurunnya Perkawinan Usia Anak	%	90

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	<b>Program Pemenuhan Hak Anak (PHA)</b>	Rp	<b>232,940,844</b>
1.1	<b>Pelebagaan PHA pada lembaga pemerintah, non pemerintah, dan dunia usaha kewenangan kabupaten/kota</b>	Rp	<b>72,555,444</b>
1.1.1	Advokasi kebijakan dan pendampingan pemenuhan hak anak pada lembaga pemerintah, non pemerintah, media dan dunia usaha kewenangan kabupaten/kota.	Rp	30,000,000
1.1.2	Koordinasi dan sinkronisasi pelebagaan pemenuhan hak anak kewenangan kabupaten/kota	Rp	42,555,444
1.2	<b>Penguatan dan pengembangan lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak kewenangan kabupaten/kota</b>	Rp	<b>160,385,400</b>
1.2.1	Pengembangan komunikasi, informasi dan edukasi (KIE) pemenuhan hak anak bagi lembaga penyedia layanan kualitas hidup anak tingkat daerah kabupaten/kota.	Rp	119,992,500
1.2.2	Penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak tingkat daerah kabupaten/kota	Rp	40,392,900
2	<b>Program Peningkatan Kualitas Keluarga</b>	Rp	<b>34,957,100</b>
2.1	<b>Peningkatan kualitas keluarga dalam mewujudkan Kesetaraan Gender (KG) dan hak anak tingkat daerah kabupaten/kota</b>	Rp	<b>34,957,100</b>
2.1.1	Pengembangan kegiatan masyarakat untuk peningkatan kualitas keluarga kewenangan kabupaten/kota	Rp	34,957,100
	<b>Jumlah</b>	Rp	<b>267,897,944</b>

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
KEPALAPihak Pertama  
KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK DAN  
PERLINDUNGAN ANAK

**MAINI ASNA, SKM, M. Si**  
NIP. 19680529 198903 2 002

**Ns. SRI BULAN, S. Kep**  
NIP. 19680414 198811 2 001

# ESSELON IV





**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LILI KURNIATI, S.Tr.Keb**  
Nama : **KASUBBAG TATA USAHA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **JUSNIDAR, SKM**  
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN  
PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,

  
**JUSNIDAR, SKM**  
NIP. 19750923 199703 2 004

  
**LILI KURNIATI, S.Tr.Keb**  
NIP. 19770727 200604 2 021

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan dalam Pembangunan serta Perlindungan Perempuan dan Anak dari Tindak Kekerasan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	3
		Jumlah Dokumen RKA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	2
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	2
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	3
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	1
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	Laporan	1

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	Rp 774,354,720	
1.1	<b>Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</b>	Rp 47,354,720	
1.1.1	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp 12,399,920	
1.1.2	Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD	Rp 5,887,000	
1.1.3	Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	Rp 4,479,000	
1.1.4	Koordinasi dan penyusunan dokumen DPA-SKPD	Rp 4,028,800	
1.1.5	Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	Rp 3,008,800	
1.1.6	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp 9,880,600	

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN		ANGGARAN	KETERANGAN
1.1.7	Evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp	7,670,600	
1.2	<b>Kegiatan Penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>Rp</b>	<b>727,000,000</b>	
1.2.1	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp	727,000,000	
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp</b>	<b>774,354,720</b>	

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
SEKRETARIS

  
JUSNIDAR, SKM

NIP. 19750923 199703 2 004

Pihak Pertama  
KASUBBAG TATA USAHA

  
LILI KURNIATI, S. Tr. Keb  
NIP. 19770727 200604 2 021



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FAJARIA RUSMEITY, SKM**

Nama : **KEPALA UPT PPA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M.Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,



**MAINI ASNA, SKM, M.Si**  
**NIP. 19680529 198903 2 002**

**FAJARIA RUSMEITY, SKM**  
**NIP. 19780524 200501 2 007**

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah perempuan korban kekerasan tingkat kabupaten/kota yang mendapatkan layanan pengaduan	Orang	12
		Jumlah layanan tindak lanjut pengaduan yang memerlukan koordinasi dan sinkronisasi bagi perempuan korban kekerasan kewenangan kabupaten/kota	Layanan	55
		Jumlah AMPK yang mendapatkan layanan pengaduan	Orang	50
		Jumlah AMPK yang mendapatkan layanan	Orang	10

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
KEPALA



**MAINI ASNA, SKM, M. Si**  
NIP. 19680529 198903 2 002

Pihak Pertama  
KEPALA UPT PPA



**FAJARIA RUSMEITY, SKM**  
NIP. 19780524 200501 2 007



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RESTI EKO YULIANTI, AMK.**  
Nama : **KASUBBAG TATA USAHA UPT PPA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **FAJARIA RUSMEITY, SKM**  
Jabatan : **KEPALA UPT PPA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**FAJARIA RUSMEITY, SKM  
NIP. 19780524 200501 2 007**

PIHAK PERTAMA,

**RESTI EKO YULIANTI, AMK.  
NIP. 19800725 200604 2 017**

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah perempuan korban kekerasan tingkat kabupaten/kota yang mendapatkan layanan pengaduan	Orang	12
		Jumlah layanan tindak lanjut pengaduan yang memerlukan koordinasi dan sinkronisasi bagi perempuan korban kekerasan kewenangan kabupaten/kota	Layanan	55
		Jumlah AMPK yang mendapatkan layanan pengaduan	Orang	50
		Jumlah AMPK yang mendapatkan layanan	Orang	10

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN</b>	Rp 85,000,000	
1.1	<b>Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota</b>	Rp 85,000,000	
1.1.1	Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 45,000,000	
1.1.2	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp 40,000,000	
2	<b>PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK</b>	Rp 40,217,400	
2.1	<b>Penyediaan layanan bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus yang memerlukan koordinasi tingkat daerah kabupaten/kota</b>	Rp 40,217,400	
2.1.1	Penyediaan layanan pengaduan masyarakat bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus tingkat daerah kabupaten/kota	Rp 30,000,000	
2.1.2	Koordinasi Pelaksanaan Layanan AMPK	Rp 10,217,400	
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp 125,217,400</b>	

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
KEPALA UPT PPA

  
**FAJARIA RUSMEITY, SKM**  
NIP.19780524 200501 2 007

Pihak Pertama  
KEPALA SUBBAG TU UPT PPA

  
**RESTI EKO YULIANTI, AMK**  
NIP.19800725 200604 2 017

**PEJABAT  
FUNGSIONAL  
PENYETARAAN**





**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YUNI WELDA, SE. M.IP**

Nama : **ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **JUSNIDAR, SKM**

Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN  
PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**JUSNIDAR, SKM**  
NIP. 19750923 199703 2 004

PIHAK PERTAMA,

**YUNI WELDA, SE. M.IP**  
NIP. 19770614 200501 2 008

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	orang/bulan	32

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
SEKRETARIS



**JUSNIDAR, SKM**  
NIP. 19750923 199703 2 004

Pihak Pertama  
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH  
AHLI MUDA



**YUNI WELDA, SE. M.IP**  
NIP. 19770614 200501 2 008



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEWI YASMANIDAR, SKM, M.IP**

Nama : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **NOVA KURNIASARY, SE**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS HIDUP PEREMPUAN  
DAN KETAHANAN KELUARGA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**NOVA KURNIASARY, SE  
NIP. 19721102 200604 2 011**

PIHAK PERTAMA,

**DEWI YASMANIDAR, SKM, M.IP  
NIP. 19690826 199303 2 004**

**PERJANJIAN KINERJA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI**  
**TAHUN 2024**


No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen hasil koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan pengarusutamaan gender (PUG) kewenangan kabupaten/kota	Dokumen	1
		Jumlah perangkat daerah yang mendapat advokasi kebijakan dan pendampingan pelaksanaan pengarusutamaan gender (PUG) termasuk perencanaan pembangunan responsif gender (PPRG) kewenangan kabupaten/kota	Perangkat daerah	37
		Jumlah perangkat daerah yang mengikuti sosialisasi kebijakan pelaksanaan pengarusutamaan gender (PUG) termasuk perencanaan pembangunan responsif gender (PPRG) kewenangan kabupaten/kota	Perangkat daerah	37

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
 KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS  
 HIDUP PEREMPUAN DAN KETAHANAN  
 KELUARGA

  
**NOVA KURNIASARY, SE**  
 NIP. 19721102 200604 2 011

Pihak Pertama  
 ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

  
**DEWI YASMANIDAR, SKM, M. IP**  
 NIP. 19690826 199303 2 004



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AKMALIA YARNELINUR, SKM.**  
Nama : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **NOVA KURNIASARY, SE**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS HIDUP PEREMPUAN  
DAN KETAHANAN KELUARGA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,

**NOVA KURNIASARY, SE**  
**NIP. 19721102 200604 2 011**

**AKMALIA YARNELINUR, SKM.**  
**NIP. 19821123 200501 2 004**

**PERJANJIAN KINERJA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI**  
**TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen hasil sosialisasi peningkatan partisipasi perempuan di bidang politik, hukum, sosial dan ekonomi kewenangan kabupaten/kota	Dokumen	1
		Jumlah organisasi masyarakat yang mendapat advokasi dan pendampingan kebijakan peningkatan partisipasi perempuan di bidang politik, hukum, sosial dan ekonomi kewenangan kabupaten/kota	Organisasi	1
		Jumlah sumber daya lembaga penyedia layanan pemberdayaan perempuan kewenangan kabupaten/kota yang mendapat peningkatan kapasitas	Orang	150
		Jumlah dokumen informasi dan edukasi (KIE) pemberdayaan perempuan kewenangan kabupaten/kota yang tersedia	Dokumen	1

Pihak Kedua  
 KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS  
 HIDUP PEREMPUAN DAN KETAHANAN  
 KELUARGA

  
**NOVA KURNIASARY, SE**  
 NIP. 19721102 200604 2 011

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Pertama  
 ANALIS KEBIJAKAN  
 AHLI MUDA

  
**AKMALIA YARNELINUR, SKM**  
 NIP. 19821123 200501 2 004



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MURNI ASNITA, S.Sos, M.Si**  
Nama : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **DARNITAWATI, S.Sos**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN HAK PEREMPUAN**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,

**DARNITAWATI, S.Sos**  
**NIP. 19660420 199202 2 001**

**MURNI ASNITA, S.Sos, M.Si**  
**NIP. 19790826 200604 2 005**

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen hasil koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan pencegahan kekerasan terhadap perempuan kewenangan kabupaten/kota	Dokumen	3
		Jumlah sumber daya manusia lembaga penyedia layanan penanganan bagi perempuan korban kekerasan kewenangan kabupaten/kota yang mendapat peningkatan kualitas	Orang	30

Dumai, 01 Februari 2024

KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN HAK PEREMPUAN



**DARNITAWATI, S.Sos**  
NIP. 19660420 199202 2 001

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



**MURNI ASNITA, S. Sos, M. Si**  
NIP. 19790826 200604 2 005





**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ns. ISRA MIARTI, S.Kep**  
Nama : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **DARNITAWATI, S.Sos**  
Jabatan : KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN HAK PEREMPUAN

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**DARNITAWATI, S.Sos**  
NIP. 19660420 199202 2 001

PIHAK PERTAMA,

**Ns. ISRA MIARTI, S.Kep**  
NIP. 19750805 200312 2 011

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah perangkat daerah yang mendapat advokasi dan pendampingan layanan perlindungan perempuan kewenangan kabupaten/kota	Perangkat Daerah	37
		Jumlah perempuan dalam situasi darurat dan kondisi khusus kewenangan kabupaten/kota yang mendapatkan pemenuhan kebutuhan spesifik	Orang	20

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN  
HAK PEREMPUAN



**DARNITAWATI, S.Sos**  
NIP.19660420 199202 2 001

Pihak Pertama  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



**Ns. ISRA MIARTI, S. Kep**  
NIP.19750805 200312 2 011



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WAN HAMELDA, SST**  
Nama : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **DARNITAWATI, S.Sos**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN HAK PEREMPUAN**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**DARNITAWATI, S.Sos**  
**NIP. 19660420 199202 2 001**

PIHAK PERTAMA,

**WAN HAMELDA, SST**  
**NIP. 19780308 200312 2 005**

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen hasil penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan perlindungan perempuan kewenangan kabupaten/kota	Dokumen	2
		Jumlah SDM penyedia layanan yang terlatih dan mendapatkan sertifikat perlindungan dan penanganan AMPK	Orang	25

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN  
HAK PEREMPUAN



**DARNITAWATI S.Sos**  
NIP. 19660420 199202 2 001

Pihak Pertama  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



**WAN HAMELDA, SST**  
NIP. 19780308 200312 2 005



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dra. NURMIATI**  
Nama : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **YAYUK DWI RAHAYU, S.Farm.Apt, M.Sc**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG DATA INFORMASI GENDER DAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**YAYUK DWI RAHAYU, S.Farm.Apt, M.Sc**  
**NIP. 19790817 200904 2 003**

PIHAK PERTAMA,

**Dra. NURMIATI**  
**NIP. 19691015 199503 2 005**

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen penyajian dan pemanfaatan data gender dan anak dalam kelembagaan data di kewenangan kabupaten/kota	Dokumen	3

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG DATA  
INFORMASI GENDER DAN ANAK



**YAYUK DWI RAHAYU, S.Farm.Apt, M.Sc**  
NIP. 19790817 200904 2 003

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Pertama  
Analis Kebijakan Ahli Muda



**Dra. NURMATI**  
NIP. 19691015 199503 2 005



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WAN ANNA FITRIYAH, SKM**

Nama : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **YAYUK DWI RAHAYU, S.Farm.Apt, M.Sc**

Jabatan : **KEPALA BIDANG DATA INFORMASI GENDER DAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**YAYUK DWI RAHAYU, S.Farm.Apt, M.Sc  
NIP. 19790817 200904 2 003**

PIHAK PERTAMA,

**WAN ANNA FITRIYAH, SKM  
NIP. 19780430 200003 2 004**

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen data gender dan anak Kabupaten/Kota yang tersedia	Dokumen	1
		Jumlah dokumen penyajian dan pemanfaatan data gender dan anak dalam kelembagaan data di kewenangan Kabupaten/Kota	Dokumen	3

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG DATA INFORMASI  
GENDER DAN ANAK



**YAYUK DWI RAHAYU, S.Farm.Apt, M.Sc**  
NIP. 19790817 200904 2 003

Pihak Pertama  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



**WAN ANNA FITRIYAH, SKM**  
NIP. 19780430 200003 2 004





**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dra. SURNIATI**  
Nama : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **Ns. SRI BULAN, S.Kep**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**Ns. SRI BULAN, S.Kep**  
**NIP. 19680414 198811 2 001**

PIHAK PERTAMA,

**Dra. SURNIATI**  
**NIP. 19661222 199401 2 001**

**PERJANJIAN KINERJA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI**  
**TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah organisasi Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha yang Mendapat Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Organisasi Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha	Organisasi	12

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG PEMENUHAN  
HAK ANAK DAN PERLINDUNGAN



**Ns. SRI BULAN, S. Kep**  
NIP. 19680414 198811 2 001

Dumai, 01 Februari 2024  
Pihak Pertama  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



**Dra. SURNIATI**  
NIP. 19661222 199401 2 001



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **dr. DEVY DIANNY, M.K.M**  
Nama : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **Ns. SRI BULAN, S.Kep**  
Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**Ns. SRI BULAN, S.Kep**  
**NIP. 19680414 198811 2 001**

PIHAK PERTAMA,

**dr. DEVY DIANNY, M.K.M**  
**NIP. 19750313 201001 2 011**

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaannya pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen komunikasi informasi dan edukasi (KIE) pemenuhan hak anak bagi lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak kewenangan kabupaten/kota	Dokumen	1

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK  
DAN PERLINDUNGAN ANAK



**Ns. SRI BULAN, S.Kep**  
NIP. 19680414 198811 2 001

Pihak Pertama  
ANALIS KEBIJAKAN AHLI  
MUDA



**dr. DEVY DIANNY, M. K. M**  
NIP. 19750313 201001 2 011



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ns. KOMALA SARI, S. Kep, M.K.M**

Nama : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **Ns. SRI BULAN, S.Kep**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,

**Ns. SRI BULAN, S.Kep  
NIP. 19680414 198811 2 001**

**Ns. KOMALA SARI, S. Kep, M.K.M  
NIP. 19780418 200501 2 007**

**PERJANJIAN KINERJA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI**  
**TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen hasil pengembangan kegiatan masyarakat untuk peningkatan kualitas keluarga kewenangan kabupaten/kota	Dokumen	1
		Jumlah dokumen hasil koordinasi dan sinkronisasi pelembagaan pemenuhan hak anak kewenangan kabupaten/kota	Dokumen	1
		Jumlah dokumen hasil penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak kewenangan kabupaten/kota	Dokumen	5

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
 KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK  
 ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK

**Ns. SRI BULAN, S. Kep**  
 NIP. 19680414 198811 2 001

Pihak Pertama  
 ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

**Ns. KOMALA SARI, S. Kep. M. K. M**  
 NIP. 19780418 200501 2 007

FUNGSIONAL



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LINDA NATARIA, AMK**

Nama : **PENGELOLA PENGUATAN PENGARUSUTAMAAN GENDER**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **LILI KURNIATI, S.Tr.Keb**

Jabatan : **KASUBBAG TATA USAHA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,

**LILI KURNIATI, S.Tr.Keb**  
NIP. 19770727 200604 2 021

**LINDA NATARIA, AMK**  
NIP. 19860616 201001 2 038



**PERJANJIAN KINERJA**  
**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI**  
**TAHUN 2024**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan dalam Pembangunan serta Perlindungan Perempuan dan Anak dari Tindak Kekerasan	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Orang/Bulan	32
		Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	paket	1
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	paket	1
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	paket	1
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	paket	3
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	paket	3
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	Dokumen	1
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	1
		Jumlah Paket Mebel yang disediakan	Unit	14
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	Unit	8
		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	Unit	1
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	1
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	Laporan	1
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	Laporan	1
		Jumlah kendaraan perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	1
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	Unit	6
		Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Unit	8
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara atau di rehabilitasi	Unit	1
		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara atau di rehabilitasi	Unit	11

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN		ANGGARAN	KETERANGAN
1	<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>	Rp	<b>5,513,692,596</b>	
1.1	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	Rp	<b>4,606,169,960</b>	
1.1.1	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Rp	4,606,169,960	
1.2	<b>Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	Rp	<b>466,103,844</b>	
1.2.1	Penyediaan komponen instalansi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp	5,590,300	
1.2.2	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp	125,000,000	
1.2.3	Penyediaan peralatan rumah tangga	Rp	25,000,000	
1.2.4	Penyediaan bahan logistik kantor	Rp	56,000,000	
1.2.5	penyediaan barang cetak dan pengandaan	Rp	34,999,798	
1.2.6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp	7,728,000	
1.2.7	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp	211,785,746	
1.3	<b>Kegiatan Pengadaan Barang milik Daerah Penunjang Pemerintah Daerah</b>	Rp	<b>195,554,600</b>	
1.3.1	Pengadaan Mebel	Rp	20,000,000	
1.3.2	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	35,554,600	
1.3.3	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp	140,000,000	
1.4	<b>Kegiatan Penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah</b>	Rp	<b>120,667,674</b>	
1.4.1	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp	174,000	
1.4.2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp	110,450,000	
1.4.3	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Rp	10,043,674	
1.5	<b>Kegiatan Pemeliharaan barang milik Daerah Penunjang Urusan pemerintah Daerah</b>	Rp	<b>125,196,518</b>	
1.5.1	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan Dinas jabatan	Rp	38,530,000	
1.5.2	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp	68,221,000	
1.5.3	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp	5,680,000	

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN		ANGGARAN	KETERANGAN
1.5.4	Pemeliharaan/Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp	6,055,518	
1.5.5	Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Rp	6,710,000	
	<b>Jumlah</b>	<b>Rp</b>	<b>5,513,692,596</b>	

Dumai, 01 Februari 2024

Pihak Kedua  
KASUBBAG TATA USAHA

**LILI KURNIATI, S. Tr. Keb**  
NIP. 19770727 200604 2 021

Pihak Pertama  
Pengelola Penguatan Pengarusutamaan Gender

**LINDA NATARIA, AMK**  
NIP. 19860616 201001 2 038



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ns. ESTER PRISKA DACHI, S.Kep**

Nama : **ANALIS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN ANAK**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **LILI KURNIATI, S.Tr.Keb**

Jabatan : **KASUBBAG TATA USAHA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA,

**LILI KURNIATI, S.Tr.Keb**  
NIP. 19770727 200604 2 021

**Ns. ESTER PRISKA DACHI, S.Kep**  
NIP. 19850401 201102 2 002

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI**

Satuan Kerja Perangkat Daerah  
Tahun Anggaran

: DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
: 2024

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN
1	2	3	4	5	6
1	Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di Kota Dumai	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	1 Mengarsipkan bahan peraturan perundang-undangan, kebijakan teknis, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan-bahan lainnya yang berhubungan dengan Sub Bagian Tata Usaha 2 Mengarsipkan data dan informasi Aparatur sipil Negara (ASN) 3 Membantu Mengevaluasi data/informasi ASN terkait dengan pembinaan dan pengawasan 4 Membantu Menyiapkan urusan surat menyurat/haskah dinas dan kearsipan 5 Mengarsipkan surat masuk/ yang telah didisposisi dan surat keluar	14 Dokumen 28 Dokumen 24 Dokumen 100 Lembar 100 Lembar	Melakukan pengarsipan bahan peraturan perundang-undangan, kebijakan teknis, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan-bahan lainnya yang berhubungan dengan Sub Bagian Tata Usaha Melakukan pengarsipan data dan informasi Aparatur sipil Negara (ASN) Membantu mengevaluasi data/informasi ASN terkait dengan pembinaan dan pengawasan Membantu mempersiapkan surat menyurat/ naskah dinas dan kearsipan Melakukan pengarsipan surat masuk dan surat keluar yang telah didisposisi

KASUBBAG TATA USAHA



LILI KURNIATI, S. Tr. Keb  
NIP. 19770727 200604 2 021

Dumai, 01 Februari 2024  
Analisis Pemberdayaan Perempuan dan Anak



ESTER PRISKA DACHI, S. Kep  
NIP. 19850401 201102 2 002



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RINI DEWI TOPUTRI, A.Md. Keb**

Nama : **PENGELOLA PENGUATAN PENGARUSUTAMAAN GENDER**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **YUNI WELDA, SE. M.IP**

Jabatan : **ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**YUNI WELDA, SE. M.IP**  
NIP. 19770614 200501 2 008

PIHAK PERTAMA,

**RINI DEWI TOPUTRI, A.Md. Keb**  
NIP. 19760329 201001 2 004

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
Tahun Anggaran : 2024

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN
1	2	3	4	5	6
1	Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di Kota Dumai	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	1 Membantu Penginputan Aliran Kas Anggaran Perubahan Tahun 2024 2 Membantu menyiapkan pelayanan administrasi keuangan meliputi pembayaran gaji dan tunjangan pegawai 3 Membantu menyiapkan bahan perumusan penyusunan kebijakan dan petunjuk teknis pengelolaan Barang Milik Daerah 4 Membantu membuat laporan inventarisasi 5 Membantu menyiapkan bahan koordinasi dengan unit kerja/instansi terkait untuk kelancaran tugas 6 Membantu menyiapkan bahan penyusunan laporan pelaksanaan administrasi keuangan, pengelolaan Barang Milik Daerah serta sarana program 7 Membantu menyiapkan bahan tugas lain yang diberikan sesuai lingkup tugasnya	1 Laporan 2 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 1 Berkas	Pendokumentasian Penginputan Aliran Kas Anggaran Tahun 2024 Pendokumentasian menyiapkan pelayanan administrasi keuangan meliputi pembayaran gaji dan tunjangan pegawai Pendokumentasian menyiapkan bahan perumusan penyusunan kebijakan dan petunjuk teknis pengelolaan Barang Milik Daerah Pendokumentasian membuat laporan inventarisasi Pendokumentasian menyiapkan bahan koordinasi dengan unit kerja/instansi terkait untuk kelancaran tugas Pendokumentasian menyiapkan bahan penyusunan laporan pelaksanaan administrasi keuangan, pengelolaan Barang Milik Daerah serta sarana program Pendokumentasian menyiapkan bahan tugas lain yang diberikan sesuai lingkup tugasnya

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH

AHLI MUDA  


YUNI WELDA, SE.  
NIP. 19770614.200501.2.008

Dumai, 01 Februari 2024  
PENGELOLA PENGUATAN PENGARUSUTAMAAN

GENDER  


RINI DEWI TOPUTRI, A.Md Keb  
NIP. 19760329.201001.2.001



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YENNI MARLINA, S.Sos**

Nama : **ANALIS PERENCANAAN**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **DARNITAWATI, S.Sos**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN HAK PEREMPUAN**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**DARNITAWATI, S.Sos**  
NIP. 19660420 199202 2 001

PIHAK PERTAMA,

**YENNI MARLINA, S.Sos**  
NIP. 19790326 200701 2 005



Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI**

Satuan Kerja Peringkat Daerah  
Tahun Anggaran

: DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
: 2024

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN
1	2	3	4	5	6
1	Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di Kota Dumai	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	1 Membantu membuat rencana Kegiatan Anggaran dan Penginputan Anggaran Tahun 2024 2 Membantu membuat konsep kegiatan di bidang PHP 3 Membantu membuat SK kegiatan dibidang PHP 4 Membantu membuat indikator kinerja th 2024 untuk th 2024 5 Membantu Melaksanakan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Tugas 6 Membantu Mengadakan rapat Koordinasi dengan Kecamatan 7 Membantu Melaksanakan rapat Koordinasi dengan Kelurahan 8 Membantu Melaksanakan Kegiatan penanganan Kekerasan Perempuan dan Anak 9 Membantu Membuat Laporan Kegiatan 10 Membantu Mengkonsep Surat Masuk dan Keluar Bidang Perlindungan Hak Perempuan	1 Laporan 1 Laporan 1 Kegiatan 1 Berkas 1 Laporan 4 Kegiatan 20 Kegiatan 1 Kegiatan 1 Kegiatan 20 Surat	Pendokumentasian rencana Kegiatan Anggaran Tahun 2024 Pendokumentasian konsep kegiatan di bidang PHP Pendokumentasian SK Kegiatan di Bidang PHP Pendokumentasian Indikator Kinerja Tahun 2024 untuk Tahun 2024 Pendokumentasian Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Tugas Pendokumentasian rapat Koordinasi di Kecamatan Pendokumentasian rapat Koordinasi di Kelurahan Pendokumentasian Kegiatan Penanganan Kekerasan Perempuan dan Anak Pendokumentasian Laporan Kegiatan Pendokumentasian Surat Masuk dan Keluar Bidang Perlindungan Hak Perempuan

Dumai, 01 Februari 2024

Kepala Bidang Perlindungan  
Hak Perempuan

ANALIS PERENCANA

**DARNITAWATI, S.Sos**  
NIP. 19660420 199202 2 001

**YENNI MARLINA, S.Sos**  
NIP. 197903262007012005



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SYILVIYANTI, SST**

Nama : **ANALIS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN ANAK**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **YAYUK DWI RAHAYU, S.Farm.Apt, M.Sc**

Jabatan : **KEPALA BIDANG DATA INFORMASI GENDER DAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

***Pihak Pertama*** pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

***Pihak Kedua*** akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**YAYUK DWI RAHAYU, S.Farm.Apt, M.Sc**  
NIP. 19790817 200904 2 003

PIHAK PERTAMA,

**SYILVIYANTI, SST**  
NIP. 19830105 200501 2 003

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI**

Satuan Kerja Perangkat Daerah: DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
Tahun Anggaran : 2024

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN	
1	1	Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di Kota Dumai	3 Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	4 1 Membantu Pendataan Kelembagaan Organisasi Perempuan, Gender dan Anak 2 Membantu Pendataan Gender dan Anak 3 Membantu Membuat Laporan Kegiatan 4 Membantu Mengkonsep Surat Masuk dan Keluar bidang Data	5 1 Dokumen 1 Dokumen 2 Kegiatan 15 Surat	6 Pendokumentasian Data Kelembagaan Organisasi Perempuan Gender dan Anak Pendokumentasian Data Gender dan Anak Pendokumentasian Laporan Kegiatan Pendokumentasian Surat Masuk dan Keluar Bidang Data

KEPALA BIDANG DATA INFORMASI  
GENDER DAN ANAK

**YAYUK DWI RAHAYU, S.Farm.Apt, M.Sc**  
NIP. 19790817 200904 2 003

Dumai, 01 Februari 2024  
Analisis Pemberdayaan Perempuan  
dan Anak

  
**SYILVIYANTI, SST**  
NIP. 19830105 200501 2 003



**PERJANJIAN KINERJA  
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK  
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WIDYA ANUGRAH IMAN SARI, S.Psi**  
Nama : **PENGAWAS PEREMPUAN DAN ANAK**

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **FAJARIA RUSMEITY, SKM**  
Jabatan : **KEPALA UPT PPA**

Selaku atasan langsung *Pihak Pertama*

Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

*Pihak Pertama* pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab *Pihak Pertama*.

*Pihak Kedua* akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 01 Februari 2024

PIHAK KEDUA

**FAJARIA RUSMEITY, SKM**  
NIP. 19780524 200501 2 007

PIHAK PERTAMA,

**WIDYA ANUGRAH IMAN SARI, S.Psi**  
NIP. 19930923 202012 2 018

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI  
Tahun Anggaran : 2024

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN
1	2	3	4	5	6
1	Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di kota dumi	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	1 Mengumpulkan hasil rekomendasi dalam pengelolaan kasus 2 Menerima pengaduan 3 Menyiapkan alat pendokumentasian (catatan, perekam audio, kamera, dll) 4 Memeriksa kelengkapan administrasi pengaduan sesuai dengan buku register / formulir 5 Mengadministrasi aduan kedalam buku register / formulir 6 Mempersiapkan surat pemberitahuan kepada pejabat yang berwenang di lokasi kasus 7 Menyusun surat pengajuan kebutuhan sumber daya terkait pelaksanaan pendampingan 8 Memindahkan informasi dari buku register kasus kedalam aplikasi Simfoni PPA 9 Mendampingi korban di lembaga Hukum	50 kasus 50 korban 50 korban 50 korban 50 korban 50 korban 50 korban 50 kasus 50 korban	Melakukan pengumpulan hasil rekomendasi dalam pengelolaan kasus Melakukan penerimaan pengaduan Melakukan persiapan alat pendokumentasian (catatan, perekam audio, kamera, dll) Melakukan pemeriksaan kelengkapan administrasi pengaduan sesuai dengan buku register / formulir Melakukan pengadministrasian aduan kedalam buku register / formulir Melakukan persiapan surat pemberitahuan kepada pejabat yang berwenang di lokasi kasus Melakukan penyusunan surat pengajuan kebutuhan sumber daya terkait pelaksanaan pendampingan Melakukan pemindahan informasi dari buku register kasus kedalam aplikasi Simfoni PPA Melakukan pendampingan korban di lembaga Hukum

KEPALA UPT PPA



**FAUZIAH RUSMEITY, SKM**  
NIP. 19780524 200501 2 007

Dumai, 01 Februari 2024  
PENGAWAS PEREMPUAN DAN ANAK



**WIDYA ANUGRAH IMAN SARI, S.Psi**  
NIP. 19930923 202012 2 018