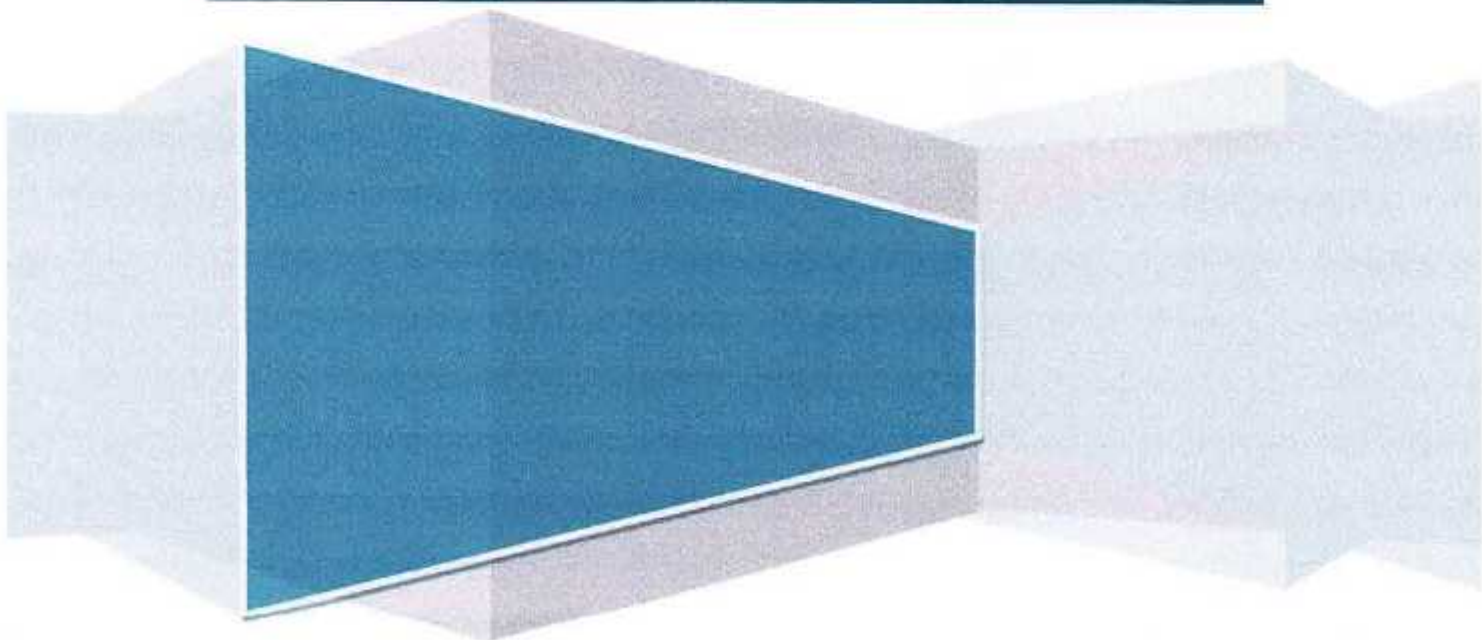




PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

**DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN ANGGARAN 2023**

Jalan Putri Tujuh Komplek Rumah Dinas Pemerintah Kota Dumai



**PERJANJIAN KINERJA
TAHUN 2023**

ESSELON II



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M.Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

selanjutnya disebut ***pihak pertama***

Nama : **H. PAISAL, SKM, MARS**

Jabatan : **WALI KOTA DUMAI**

selaku atasan ***pihak pertama***, selanjutnya disebut ***pihak kedua***

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, Januari 2023

Pihak Kedua,

H. PAISAL, SKM, MARS

Pihak Pertama,

MAINI ASNA, SKM, M.Si
NIP. 19680529 198903 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Cakupan perempuan dan anak korban kekerasan yang mendapatkan penanganan pengaduan oleh petugas terlatih didalam unit pelayanan terpadu sesuai standar	%	95
		Skor pencapaian Kota Layak Anak	Skor	750
		Skor pencapaian Anugerah Parahita Ekapraya (APE)	%	3862

Sasaran :

Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan

I. PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	Rp	210.263.700
1 Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp	33.001.100
1.1. Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG	Rp	12.044.400
1.1. Sosialisasi Kebijakan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG	Rp	20.956.700
1 Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten / Kota	Rp	97.262.600
1.2. Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan dibidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi	Rp	97.262.600
1 Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten / Kota	Rp	80.000.000
1.3. Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten / Kota	Rp	80.000.000

II. PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	Rp	25.000.000
2 Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan	Rp	25.000.000
2.1. Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Kabupaten / Kota	Rp	25.000.000
III. PROGRAM PENINGKATAN KUALITAS KELUARGA	Rp	5.999.300
3 Peningkatan kualitas keluarga dalam mewujudkan kesetaraan gender (KG) dan Hak anak Tingkat Daerah Kabupaten/kota	Rp	5.999.300
3.1. Pengembangan kegiatan masyarakat untuk peningkatan Kualitas Keluarga Kewenangan kabupaten/kota	Rp	5.999.300
IV. PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK	Rp	24.999.980
4 Kegiatan Pengumpulan, Pengolahan Analisis dan Penyajian Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data di Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	Rp	24.999.980
4.1. Penyediaan Data Gender dan Anak di Kewenangan Kabupaten / Kota	Rp	13.995.500
4.1. Penyajian dan Pemanfaatan Data Gender dan Anak dalam Kelembagaan Data di Kewenangan Kabupaten / Kota	Rp	11.004.480
V. PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	Rp	68.990.200
5 Pelembagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten / Kota	Rp	6.449.700
5.1. Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten / Kota	Rp	6.449.700
5 Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten / Kota	Rp	62.540.500
5.2. Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi Pemenuhan Hak Anak bagi	Rp	49.993.300
5.2. Penguatan Jejaring Antar Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	Rp	12.547.200

VI. PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	Rp	29.999.580
6 Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp	29.999.580
6.1. Penyediaan Layanan Pengaduan Masyarakat bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp	29.999.580
JUMLAH	Rp	365.252.760

Dumai, Januari 2023

KEPALA,



MAINI ASNA, SKM, M. Si
NIP. 19680529 198903 2 002

ESSELON III



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUWARNI, SH, M. Si**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M. Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS

MAINI ASNA, SKM, M. Si
NIP. 19680529 198903 2 002

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS

SUWARNI, SH, M. Si
NIP. 19650930 198603 2 005

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Program	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Persentase penunjang urusan pemerintah daerah kabupaten/Kota	%	100

Sasaran : Meningkatkan Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan dalam Pembangunan serta Perlindungan Perempuan dan Anak dari Tindak Kekerasan	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 5.498.350.434
	Perencanaan, Panggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp 50.742.000
	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp 8.354.000
	Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD	Rp 5.997.900
	Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	Rp 1.911.500
	Koordinasi dan penyusunan dokumen DPA-SKPD	Rp 3.417.800
	Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	Rp 1.212.000
	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan lhtktisar realisasi kinerja SKPD	Rp 4.786.800
	Evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp 6.542.000
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp 4.371.816.496

Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Rp	4.371.816.496
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	214.908.938
Penyediaan komponen instalansi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp	5.000.000
Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp	65.286.220
Penyediaan peralatan rumah tangga	Rp	6.560.562
Penyediaan bahan logistik kantor	Rp	21.400.000
penyediaan barang cetak dan pengandaan	Rp	18.515.720
Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp	7.728.000
Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp	90.418.436
Kegiatan Pengadaan Barang milik Daerah Penunjang Pemerintah Daerah	Rp	125.208.000
Pengadaan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Rp	125.208.000
Kegiatan Penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Rp	616.534.000
Penyediaan jasa surat menyurat	Rp	174.000
penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp	113.560.000
Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp	502.800.000
Kegiatan Pemeliharaan barang milik Daerah Penunjang Urusan pemerintah Daerah	Rp	119.141.000

Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan Dinas jabatan	Rp	38,530,000
Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp	68,221,000
Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp	5,680,000
Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Rp	6,710,000
JUMLAH	Rp	5,498,350,434

Dumai, 6 Februari 2023

Pihak Kedua
KEPALA



MANI ASNA, SKM, M. Si
NIP. 19860529 198603 2 002

Pihak Pertama
SEKRETARIS



SUWARNI, SH, M.SI
NIP. 19650930 198603 2 005



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Dra. HEPPI SYURYANI**

Jabatan : **KEPALA BIDANG DATA INFORMASI GENDER DAN ANAK**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M. Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

**MAINI ASNA, SKM, M. Si
NIP. 19680529 198903 2 002**

Dumai, 6 Pebruari 2023
PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG DATA
INFORMASI GENDER DAN ANAK

**Dra. HEPPI SYURYANI
NIP. 19650930 199003 2 004**

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Program	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan dalam Pembangunan serta Perlindungan Perempuan dan Anak dari Tindak Kekerasan.	Meningkatnya Pemanfaatan Data Terpilah Gender dan Anak	%	35%

Sasaran Meningkatkan Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan dalam Pembangunan serta Perlindungan Perempuan dan Anak dari Tindak Kekerasan

PROGRAM PENGELOLAAN SISTEM DATA GENDER DAN ANAK	24.999.980
Pengumpulan, Pengolahan analisis dan penyajian data gender dan anak dalam kelembagaan data di tingkat daerah kabupaten/kota	
Penyediaan data gender dan anak di kewenangan kabupaten/kota	13.995.500
Penyajian dan pemanfaatan data gender dan anak dalam kelembagaan data di kewenangan kabupate/kota	11.004.480
Jumlah	24.999.980

Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Kedua
KEPALA



MAINI ASNA, SKM, M.SI
NIP. 19680529 198903 2 002

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG DATA INFORMASI
GENDER DAN ANAK



Dra. HEPPI SYURYANI
NIP. 19650930 199003 2 004



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RAMLAN, S. Sos, M. Si**
Jabatan : **KABID. PERLINDUNGAN HAK PEREMPUAN**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M. Si**
Jabatan : **KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS

MAINI ASNA, SKM, M. Si
NIP. 19680529 198903 1 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN HAK
PEREMPUAN

RAMLAN, S. Sos, M. Si
NIP. 19701202 200501 1 004

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Program	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Meningkatnya Perlindungan bagi Perempuan	%	30

Sasaran : Meningkatnya pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan

PROGRAM Rp 25.000.000

PERLINDUNGAN PEREMPUAN

Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Rp 25.000.000

Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota Rp 25.000.000

Jumlah Rp 25.000.000


Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Pertama

Kepala Bidang Perlindungan Hak Perempuan

Pihak Kedua
KEPALA


MARNI ASNA, SKM, M. Si
NIP. 19680529 198903 2 002


RAMLAN, S. Sos, M. Si
NIP. 19790402 199803 1 002



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ns. SRI BULAN, S. Kep**

Jabatan : **KABID. PEMENUHAN HAK ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M. Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS

MAINI ASNA, SKM, M. Si
NIP. 19680529 198903 2 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK
DAN
PERLINDUNGAN ANAK

Ns. SRI BULAN, S. Kep
NIP. 19680414 198811 2 001

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Program	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	a. Meningkatnya capaian Kota Layak Anak b. Meningkatnya Kualitas Keluarga di Kota Dumai	% %	75 85

Sasaran :	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Program Pemenuhan Hak Anak (PHA)	Rp 68.990.200
		Pelebagaan PHA pada lembaga pemerintah, non pemerintah, dan dunia usaha kewenangan kabupaten/kota	Rp 6.449.700
		Advokasi kebijakan dan pendampigan pemenuhan hak anak pada lembaga pemerintah, non pemerintah, media dan dunia usaha kewenangan kabupaten/kota.	Rp 6.449.700
		Penguatan dan pengembangan lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak kewenangan kabupaten/kota	Rp 62.540.500
		Pengembangan komunikasi, informasi dan edukasi (KIE) pemenuhan hak anak bagi lembaga penyedia layanan kualitas hidup anak tingkat daerah kabupaten/kota.	Rp 49.993.300
		Penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak tingkat daerah kabupaten/kota	Rp 12.547.200
		Program Peningkatan Kualitas Keluarga	Rp 5.999.300
Kegiatan Peningkatan kualitas keluarga dalam mewujudkan Kesetaraan Gender (KG) dan hak anak tingkat daerah kabupaten/kota	Rp 5.999.300		

Pengembangan kegiatan masyarakat untuk peningkatan kualitas keluarga kewenangan kabupaten/kota Rp 5.999.300

Jumlah Rp 74.989.600

Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Kedua
KEPALA

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK
ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK



MAINI ASNA, SKM, M. Si
NIP. 19680529 198903 2 002



Ns.SRI BULAN, S. Kep
NIP. 19680414 198811 2 001



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SRI TRIANI INDARI, SKM**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS HIDUP PEREMPUAN
DAN KETAHANAN KELUARGA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M.Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Februari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PEMBERDAYAAN
PEREMPUAN DAN
PERLINDUNGAN ANAK

MAINI ASNA, SKM, M.Si
NIP. 19680529 198903 2 002

PIHAK PERTAMA
KEPALA BIDANG PENINGKATAN
KUALITAS HIDUP PEREMPUAN
DAN KETAHANAN KELUARGA

SRI TRIANI INDARI, SKM
NIP. 19790308 200212 2 003

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Program	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Persentase ARG di Kota Dumai	%	15

Sasaran : Meningkatkan pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	PROGRAM	210.263.700
	PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	
	Pelebagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada lembaga pemerintah kewenangan	33.001.100
	Advokasi kebijakan dan pendampingan pelaksanaan PUG termasuk PPRG	12.044.400
	Sosialisasi kebijakan pelaksanaan PUG termasuk PPRG	20.956.700
	Pemberdayaan bidang politik, hukum, sosial dan ekonomi pada organisasi kemasyarakatan kewenangan	97.262.600
	Sosialisasi peningkatan partisipasi perempuan di bidang politik, hukum, sosial dan ekonomi	97.262.600
	Penguatan dan pengembangan lembaga penyedia layanan pemberdayaan perempuan kewenangan	80.000.000
	Pengembangan komunikasi, informasi, dan edukasi (KIE) pemberdayan perempuan kewenangan kabupaten/kota	80.000.000
	Jumlah	210.263.700

Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Kedua
KEPALA



MAIN ASNA, SKM, M. Si
NIP. 19680529 198903 2002

Pihak Pertama
KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS HIDUP
PEREMPUAN DAN KETAHANAN KELUARGA



SRI TRIANI INDARI, SKM
NIP. 19691022 198911 2 001

ESSELON IV



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LILI KURNIATI, S.Tr, Keb

Jabatan : KASUBBAG TATA USAHA

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : SUWARNI, SH,M.Si

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS

SUWARNI, SH,M.Si
NIP. 19650930 199003 2 004

PIHAK PERTAMA
KASUBBAG TATA USAHA

LILI KURNIATI, S. Tr, Keb
NIP. 19770727 200604 2 021

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan dalam Pembangunan serta Perlindungan Perempuan dan Anak dari Tindak Kekerasan	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Dokumen	3
		Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD	Dokumen	2
		Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	Dokumen	2
		Koordinasi dan penyusunan dokumen DPA-SKPD	Dokumen	2
		Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1
		Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Laporan	4
		Evaluasi kinerja perangkat daerah	Laporan	1
		Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	Orang	32
		Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	paket	1
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	paket	1
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang	paket	1
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	paket	3
		Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	paket	3
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan yang disediakan	Dokumen	1
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	60
		Jumlah unit kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan yang disediakan	Unit	1
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	1
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	Laporan	36

	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	Laporan	12
	Jumlah kendaraan perorangan Dinas atau kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	Unit	1
	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	Unit	6
	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	Unit	5
	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara atau di rehabilitasi	Unit	11

Sasaran : Meningkatkan Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender dan Pemberdayaan Perempuan dalam Pembangunan serta Perlindungan Perempuan dan Anak dari Tindak Kekerasan	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp	5.498.350.434
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp	50.742.000
	Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp	8.354.000
	Koordinasi dan penyusunan dokumen RKA-SKPD	Rp	5.997.900
	Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	Rp	1.911.500
	Koordinasi dan penyusunan dokumen DPA-SKPD	Rp	3.417.800
	Koordinasi dan penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	Rp	1.212.000
	Koordinasi dan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Rp	4.786.800
	Evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp	6.542.000
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp	4.371.816.496
Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Rp	4.371.816.496	
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	214.908.938	
Penyediaan komponen instalansi listrik/penerangan	Rp	5.000.000	

Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp	65.286.220
Penyediaan peralatan rumah tangga	Rp	6.560.562
Penyediaan bahan logistik kantor	Rp	21.400.000
penyediaan barang cetak dan pengadaan	Rp	18.515.720
Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp	7.728.000
Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp	90.418.436
Kegiatan Pengadaan Barang milik Daerah Penunjang Pemerintah Daerah	Rp	125.208.000
Pengadaan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Rp	125.208.000
Kegiatan Penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Rp	616.534.000
Penyediaan jasa surat menyurat	Rp	174.000
penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp	113.560.000
Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp	502.800.000
Kegiatan Pemeliharaan barang milik Daerah Penunjang Urusan pemerintah Daerah	Rp	119.141.000
Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya	Rp	38.530.000
Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya	Rp	68.221.000
Pemeliharaan peralatan dan mesin lainya	Rp	5.680.000
Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana	Rp	6.710.000
Jumlah	Rp	5.498.350.434

Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Kedua
SEKRETARIS



SUWARNI, SH.M.Si
NIP. 19650930 198603 2 005

Pihak Pertama
KASUBBAG TATA USAHA



LILI KURNIATI, S. Tr. Keb
NIP. 19770727 200604 2 021



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **FAJARIA RUSMEITY, SKM**

Jabatan : **KEPALA UPT PPA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **MAINI ASNA, SKM, M.Si**

Jabatan : **KEPALA DINAS PPPA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA DINAS PPPA

**MAINI ASNA, SKM, M.Si
NIP.19680529 198903 2 002**

PIHAK PERTAMA
KEPALA UPT PERLINDUNGAN
PEREMPUAN

**FAJARIA RUSMEITY, SKM
NIP.19780524 200501 2 007**

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah anak yang memerlukan perlindungan khusus mendapatkan layanan pengaduan kewenangan kabupaten/kota	Orang	50

Sasara: Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan

Program Perlindungan Khusus Anak Rp 29.999.580

Penyediaan layanan bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus yang memerlukan koordinasi tingkat daerah kabupaten/kota Rp 29.999.580

Penyediaan layanan pengaduan masyarakat bagi anak yang memerlukan perlindungan khusus tingkat daerah kabupaten/kota Rp 29.999.580

Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Kedua
KEPALA DINAS PPPA



MAINI ASNA, SKM, M. Si
NIP.19680529 198903 2 002

Pihak Pertama
KEPALA UPT PPA



FAJARIA RUSMEITY, SKM
NIP.19780524 200501 2 007



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **RESTI EKO YULIANTI, AMK**

Jabatan : **KEPALA SUBBAG TATA USAHA UPT PPA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **FAJARIA RUSMEITY, SKM**

Jabatan : **KEPALA UPT PPA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA UPT PPA

**FAJARIA RUSMEITY, SKM
NIP.19780524 200501 2 007**

PIHAK PERTAMA
KEPALA SUBBAG TATA USAHA UPT PPA

**RESTI EKO YULIANTI, AMK
NIP.19800725 200604 2 017**

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah anak yang memerlukan perlindungan khusus mendapatkan layanan pengaduan kewenangan kabupaten/kota	Orang	50

Dumai, 6 Februari 2023

Pihak Kedua
KEPALA UPT PPA



FAJARIA RUSMEITY, SKM
NIP. 19780524 200501 2 007

Pihak Pertama
KEPALA SUBBAG TU UPT PPA



RESTI EKO YULIANTI, AMK
NIP. 19800725 200604 2 017

FUNGSIONAL



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NETTY LINDAWATI, S. Si. T, M. IP**

Jabatan : **PERENCANA AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **SUWARNI, SH, M. Si**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 06 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS

**SUWARNI, SH, M. Si
NIP. 19650930 198603 2 005**

PIHAK PERTAMA
PERENCANA AHLI MUDA

**NETTY LINDAWATI, S. Si. T, M. IP
NIP. 19720229 199201 2 001**

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	Dokumen	3
		Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	Dokumen	2
		Jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	2
		Jumlah dokumen DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen DPA-SKPD	Dokumen	2
		Jumlah dokumen perubahan DPA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen DPA-SKPD	Dokumen	2
		Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Dokumen	4
		Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	Dokumen	1

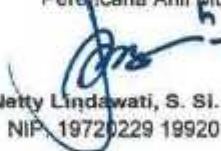
Dumai, 6 Februari 2023

Pihak Kedua
Sekretaris



SUWARNI, SH, M.Si
NIP. 19650930 198603 2 005

Pihak Pertama
Perencana Ahli Muda



Netty Lindawati, S. Si. T, M. IP
NIP. 19720229 199201 2001



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YUNI WELDA, SE**

Jabatan : **ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **SUWARNI, SH, M.Si**

Jabatan : **SEKRETARIS**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
SEKRETARIS

SUWARNI, SH, M.Si
NIP. 19650930 198603 2 005

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH
AHLI MUDA

YUNI WELDA, SE
NIP. 19770614 200501 2 008

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	orang/bulan	32 orang / bulan

Dumai, 6 Februari 2023

Pihak Kedua
SEKRETARIS


SUWARNI, SH, M.Si
NIP. 19650930 198603 2 005

Pihak Pertama
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH
AHLI MUDA


YUNI WELDA, SE
NIP. 19770614 200501 2 008



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA
DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dra. SURNIATI**

Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **Ns. SRI BULAN, S. Kep**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK
ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK

**Ns. SRI BULAN, S. Kep
NIP. 19680414 1988112 001**

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

**Dra. SURNIATI
NIP. 19661222 199401 2 001**

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah Organisasi Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Usaha yang Mendapat Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Organisasi Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha	Organisasi	92

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PEMENUHAN
HAK ANAK DAN PERLINDUNGAN
ANAK



Ns. SRI BULAN, S. Kep
NIP. 19680414 198811 2 001

Dumai, 6 Pebruari 2023
Pihak Pertama
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



Dra. SURNIATI
NIP. 19661222 199401 2 001



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **dr. DEVY DIANNY. M. K. M**

Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **Ns. SRI BULAN, S. Kep**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK
ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK

**Ns. SRI BULAN, S. Kep,
NIP. 19680414 198811 2 001**

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

**Dr. DEVY DIANNY. M. K. M
NIP. 19750313 201001 2 011**

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaannya pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen komunikasi, informasi dan edukasi (KIE) pemenuhan hak anak bagi lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak tingkat daerah kabupaten/kota	Dokumen	1
		Jumlah dokumen hasil penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan peningkatan kualitas hidup anak kewenangan Kabupaten/Kota	Dokumen	2

Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA BIDANG
PEMENUHAN HAK ANAK DAN
PERLINDUNGAN ANAK**



Ns. SRI BULAN, S.Kep
NIP. 19680414 198811 2 001

Pihak Pertama
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



dr. DEVY DIANNY, M. K. M
NIP. 19750313 201001 2 011



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **Ns. KOMALA SARI, S. Kep. M. K. M**

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **Ns. SRI BULAN, S. Kep**

Jabatan : KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK
ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK

**Ns. SRI BULAN, S. Kep
NIP. 19680414 198811 2 001**

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

**Ns. KOMALA SARI, S. Kep. M. K. M
NIP. 19780418 200501 2 007**

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah Laporan Pengembangan Kegiatan Masyarakat untuk Peningkatan Kualitas Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	Laporan	1
		Jumlah Dokumen Hasil Penguatan Jejaring antar Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	Dokumen	2

Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG PEMENUHAN HAK
ANAK DAN PERLINDUNGAN ANAK



Ns. SRI BULAN, S. Kep
NIP. 19680414 198811 2 001

Pihak Pertama
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



Ns. KOMALA SARI, S. Kep. M. K. M
NIP. 19780418 200501 2 007



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dra. NURMIATI**

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **Dra. HEPPI SYURYANI**

Jabatan : KEPALA BIDANG DATA INFORMASI GENDER DAN ANAK.

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG DATA INFORMASI
GENDER DAN ANAK

**Dra. HEPPI SYURYANI
NIP. 19650930 199003 2 004**

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

**Dra. NURMIATI
NIP. 19691015 199503 2 005**

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen penyajian dan pemanfaatan data gender dan anak dalam kelembagaan data di kewenangan kabupaten/kota	Dokumen	3

Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Kedua
KEPALA BIDANG DATA INFORMASI GENDER DAN ANAK

Pihak Pertama
Analisis Kebijakan Ahli Muda



Dra. HEPPY SYURYANI
NIP. 19650930 199003 2 004



Dra. NURMIATI
NIP. 19691015 199503 2 005



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SRI DUMAYATI, A.Md**

Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **Dra. HEPPI SYURYANI**

Jabatan : **KEPALA BIDANG DATA INFORMASI GENDER DAN ANAK**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG DATA INFORMASI
GENDER DAN ANAK

**Dra. HEPPI SYURYANI
NIP. 19650930 199003 2 004**

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

**SRI DUMAYATI, A.Md
NIP.19710128 200003 2 006**

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen penyajian dan pemanfaatan data gender dan anak dalam kelembagaan data di <u>kewenangan kabupaten/kota</u> Jumlah dokumen data gender dan anak Kabupaten/Kota yang tersedia	Dokumen Dokumen	3 3

Pihak Kedua
**KEPALA BIDANG DATA INFORMASI
GENDER DAN ANAK**



Dra. HEPPY SYURYANI
NIP. 19650930 199003 2 004

Dumai, 6 Februari 2023

Pihak Pertama
NALIS KEBLAKAN AHLI MUD



SRI DUMAYATI, A. Md
NIP. 19710128 200003 2 006



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WAN ANNA FITRIYAH, SKM**

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **Dra. HEPPI SYURYANI**

Jabatan : KEPALA BIDANG DATA INFORMASI GENDER DAN ANAK

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG DATA INFORMASI GENDER
DAN ANAK

Dra. HEPPI SYURYANI
NIP. 19650930 199003 2 004

PIHAK PERTAMA
ANALISIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

WAN ANNA FITRIYAH, SKM
NIP. 19780430 200003 2 004

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen penyajian dan pemanfaatan data gender dan anak dalam kelembagaan data di kewenangan Kabupaten/Kota	Dokumen	3
		Jumlah dokumen data gender dan anak Kabupaten/Kota yang tersedia	Dokumen	3

Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA BIDANG DATA INFORMASI
GENDER DAN ANAK**



Dra. HEPPY SYURYANI
NIP. 19650930 199003 2 004

Pihak Pertama
NALIS KEBIJAKAN AHLI MUD



WAN ANNA FITRIYAH, SKM
NIP. 19780430 200003 2 004



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DEWI YASMANIDAR, SKM**

Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **SRI TRIANI INDARI, SKM**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS HIDUP PEREMPUAN
DAN KETAHANAN KELUARGA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PKHPKK

SRI TRIANI INDARI, SKM
NIP. 19691022 198911 2 003

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

DEWI YASMANIDAR, SKM
NIP. 19690826 199303 2 004

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah perangkat daerah yang mengikuti advokasi kebijakan dan pendampingan pelaksanaan pengarusutamaan gender (PUG) termasuk perencanaan pembangunan responsif gender (PPRG) kewenangan kabupaten/kota	Perangkat daerah	37
		Jumlah perangkat daerah yang mengikuti Sosialisasi kebijakan pelaksanaan pengarusutamaan gender (PUG) termasuk perencanaan pembangunan responsif gender (PPRG) kewenangan kabupaten/kota	Perangkat daerah	37

Dumai, 6 Februari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS HIDUP
PEREMPUAN DAN KETAHANAN KELUARGA**


SRI TRIANTI INDARI, SKM
NIP. 19691022 198911 2 001

Pihak Pertama
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


DEWI YASMANIDAR, SKM
NIP. 19690826 199303 2 004



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NOVA KURNIASARY, SE**

Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **SRI TRIANI INDARI, SKM**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS HIDUP PEREMPUAN
DAN KETAHANAN KELUARGA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENINGKATAN
KUALITAS HIDUP PEREMPUAN DAN
KETAHANAN KELUARGA

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


SRI TRIANI INDARI, SKM
NIP.19691022 198911 2 001


NOVA KURNIASARY, SE
NIP. 19721102 200604 2 001

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah Dokumen Komunikasi Informasi dan Edukasi (KIE) Pemberdayaan Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota yang tersedia	Dokumen	3

Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS
HIDUP PEREMPUAN DAN KETAHANAN KELUARGA**


SRI TRIANI INDARI, SKM
NIP. 19691022 198911 2 001

Pihak Pertama
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


NOVA KURNIASARY, SE
NIP. 19721102 200604 2 001



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA
DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AKMALIA YARNELINUR, SKM**
Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **SRI TRIANI INDARI, SKM**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS HIDUP
PEREMPUAN DAN KETAHANAN KELUARGA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PENINGKATAN
KUALITAS HIDUP PEREMPUAN DAN
KETAHANAN KELUARGA



SRI TRIANI INDARI, SKM
NIP.19691022 198911 2 001

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



AKMALIA YARNELINUR, SKM
NIP. 19821123 200501 2 004

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah Dokumen Hasil Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi Kewenangan Kabupaten/Kota	Dokumen	1

Dumai, 6 Februari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA BIDANG PENINGKATAN KUALITAS HIDUP
PEREMPUAN DAN KETAHANAN KELUARGA**


SRI TRIANI INDARI, SKM
NIP. 19691022 198911 2 001

Pihak Pertama
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


AKMALIA YARNELINUR, SKM
NIP 19821123 200501 2 004



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ns. ISRA MIARTI, S. Kep**

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **RAMLAN, S. Sos, M. Si**

Jabatan : KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN HAK PEREMPUAN

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PHP

RAMLAN, S. Sos, M. Si
NIP. 19701202 200501 1 004

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

Ns. ISRA MIARTI, S. Kep
NIP. 19750805 200312 2 011

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen hasil penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan perlindungan perempuan kewenangan kabupaten/kota	Dokumen	1

Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
HAK PEREMPUAN**

RAMLAN, S. Sos, M. Si
NIP. 19701202 200501 1 004

Pihak Pertama
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

Ns. ISRA MIARTI, S. Kep
NIP.19750805 200312 2 011



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WAN HAMELDA, SST**

Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **RAMLAN, S. Sos, M. Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN HAK PEREMPUAN**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG PHP

RAMLAN, S. Sos, M. Si
NIP. 19701202 200501 1 004

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

WAN HAMELDA, SST
NIP. 19780308 200312 2 005

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen hasil penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan perlindungan perempuan kewenangan kabupaten/kota	Dokumen	1

Dumai, 6 Pebruari 2023

Pihak Kedua
**KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN HAK
PEREMPUAN**

RAMLAN, S. Sos, M. Si
NIP. 19701202 200501 1 004

Pihak Pertama
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

WAN HAMELDA, SST
NIP. 19780308 200312 2 005



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MURNI ASNITA, S. Sos, M. Si**
Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **RAMLAN, S. Sos, M. Si**
Jabatan : KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN HAK PEREMPUAN

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023.

PIHAK KEDUA
KEPALA BIDANG RHP

RAMLAN, S. Sos, M. Si
NIP. 19701202 200501 1 004

PIHAK PERTAMA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

MURNI ASNITA, S. Sos, M. Si
NIP. 19790826 200604 2 005

Lampiran

**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
TAHUN 2023**

No	Sasaran Strategis	Indikator Sub Kegiatan	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	Jumlah dokumen hasil penguatan jejaring antar lembaga penyedia layanan perlindungan perempuan kewenangan kabupaten / kota	Dokumen	1

Dumai, 6 Pebruari 2023

KEPALA BIDANG PERLINDUNGAN
HAK PEREMPUAN



RAMLAN, S. Sos, M. Si
NIP. 19701202 200501 1 004

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



MURNI ASNITA, S. Sos, M. Si
NIP. 19790826 200604 2 005



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DARNITAWATI, S.Sos**

Jabatan : **ANALIS TATA USAHA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **LILI KURNIATI, S.Tr. Keb**

Jabatan : **KASUBBAG TATA USAHA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KASUBBAG TATA USAHA

LILI KURNIATI, S. Tr. Keb
NIP. 19770727 200604 2 021

PIHAK PERTAMA
ANALIS TATA USAHA

DARNITAWATI, S.Sos
NIP. 19660420 199202 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
 Tahun Anggaran : 2023

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN
1	2	3	4	5	6
1	Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di Kota Dumai	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	1 Mengarsipkan bahan peraturan perundang-undangan, kebijakan teknis, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan-bahan lainnya yang berhubungan dengan Sub Bagian Tata Usaha	14 Dokumen	Melakukan pengarsipan bahan peraturan perundang-undangan, kebijakan teknis, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan-bahan lainnya yang berhubungan dengan Sub Bagian Tata Usaha
			2 Mengarsipkan data dan informasi Aparatur sipil Negara (ASN)	28 Dokumen	Melakukan pengarsipan data dan informasi Aparatur sipil Negara (ASN)
			3 Membantu Mengevaluasi data/informasi ASN terkait dengan pembinaan dan pengawasan	24 Dokumen	Membantu pengevaluasian data/informasi ASN terkait dengan pembinaan dan pengawasan
			4 Membantu Menyiapkan urusan surat menyurat/naskah dinas dan kearsipan	100 Lembar	Membantu mempersiapkan surat menyurat/ naskah dinas dan kearsipan
			5 Mengarsipkan surat masuk/ yang telah didisposisi dan surat keluar	100 Lembar	Melakukan pengarsipan surat masuk dan surat keluar yang telah didisposisi

Dumai, 6 Februari 2023
 PELEKSA

KASUBBAG TATA USAHA

LILI KURNIATI, S. Tr. Keb
 NIP. 19770727 200604 2 021


DARNITAWATI, S. Sos
 NIP. 19660420 199202 2 001



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LINDA NATARIA, AMK**

Jabatan : **PELAKSANA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **LILI KURNIATI, S.Tr. Keb**

Jabatan : **KASUBBAG TATA USAHA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KASUBBAG TATA USAHA

**LILI KURNIATI, S. Tr. Keb
NIP. 19770727 200604 2 021**

PIHAK PERTAMA
PELAKSANA

**LINDA NATARIA, AMK
NIP. 19860616 201001 2 038**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
 Tahun Anggaran : 2023

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN
1	2	3	4	5	6
1	Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di Kota Dumai	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	1 Mengarsipkan bahan peraturan perundang-undangan, kebijakan teknis, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan-bahan lainnya yang berhubungan dengan Sub Bagian Tata Usaha 2 Mengarsipkan data dan informasi Aparatur sipil Negara (ASN) 3 Membantu Mengevaluasi data/informasi ASN terkait dengan pembinaan dan pengawasan 4 Membantu Menyiapkan urusan surat menyurat/naskah dinas dan kearsipan 5 Mengarsipkan surat masuk/ yang telah didisposisi dan surat keluar	14 Dokumen 28 Dokumen 24 Dokumen 100 Lembar 100 Lembar	Melakukan pengarsipan bahan peraturan perundang-undangan, kebijakan teknis, pedoman dan petunjuk teknis serta bahan-bahan lainnya yang berhubungan dengan Sub Bagian Tata Usaha Melakukan pengarsipan data dan informasi Aparatur sipil Negara (ASN) Membantu pengevaluasian data/informasi ASN terkait dengan pembinaan dan pengawasan Membantu mempersiapkan surat menyurat/ naskah dinas dan kearsipan Melakukan pengarsipan surat masuk dan surat keluar yang telah didisposisi

KASUBBAG TATA USAHA



LILI KURNIATI, S. Tr. Keb
 NIP. 19770727 200604 2 021

PELAKSANA



LINDA NATARIA, AMK
 NIP. 19860616 201001 2 038



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ENI YUSNITA, SST

Jabatan : PELAKSANA

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : YUNI WELDA, SE

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA

Selaku atasan langsung *Pihak Pertama*

Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab *Pihak Pertama*.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN
DAERAH AHLI MUDA

YUNI WELDA, SE
NIP. 1977060614 200501 2 006

PIHAK PERTAMA
PELAKSANA

ENI YUSNITA, SST
NIP. 19821025 200701 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
 Tahun Anggaran : 2023

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN
1	2 Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di kota Dumai	3 Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	4 1 Membuat registrasi SPP, SPM untuk gaji, tambahan penghasilan dan kegiatan Tahun 2023 2 Melakukan pengajuan surat permintaan pembayaran (SPP) LS, UP dan GU kepada pengguna anggaran berdasarkan DPA dan anggaran kas Tahun 2023 3 Melakukan pemeriksaan kelengkapan GU dan melakukan pembayaran kepada PPTK setelah mendapat persetujuan dari pengguna anggaran sesuai ketentuan berlaku 4 Melakukan pemotongan dan pembayaran pajak kepada kas negara 5 Mencatat seluruh pengeluaran berdasarkan SP2D yang diterima dan tanda bukti pengeluaran yang sah kedalam buku kas umum 6 Membuat laporan Realisasi Anggaran Pendapatan & Belanja Daerah Secara Non Tunai Tahun 2023 7 Membuat surat pertanggung jawaban (SPJ) fungsional	5 50 Berkas 50 Berkas 500 Kwitansi 450 SSP 500 Kwitansi 12 Berkas 150 Kegiatan	6 Pendokumentasian registrasi SPP, SPM untuk gaji, tambahan penghasilan dan kegiatan Tahun 2023 Pendokumentasian pengajuan surat permintaan pembayaran (SPP) LS, UP dan GU kepada pengguna anggaran berdasarkan DPA dan anggaran kas Tahun 2023 Pendokumentasian kelengkapan GU dan serah terima pembayaran kepada PPTK setelah mendapat persetujuan dari pengguna anggaran sesuai ketentuan berlaku Pendokumentasian Daftar Transaksi Harian Belanja dan Pendokumentasian rekapitulasi transaksi harian belanja daerah Tahun 2023 Pendokumentasian seluruh pengeluaran berdasarkan SP2D yang diterima dan pendokumentasian tanda bukti pengeluaran yang sah kedalam buku kas umum Pendokumentasian laporan Realisasi Anggaran Pendapatan & Belanja Daerah Secara Non Tunai Tahun 2023 Pengeinputan surat pertanggungjawaban (SPJ) fungsional

	8	Membantu mendokumentasikan seluruh tanda bukti pengeluaran serta dokumen lain secara tertib dan teratur	50 Berkas	Pendokumentasian seluruh tanda bukti pengeluaran serta dokumen lain secara tertib dan teratur
	9	Membuat laporan tahunan pertanggung jawaban keuangan kepada anggaran melalui PPK SKPD	1 Dokumen	Pendokumentasian laporan tahunan pertanggung jawaban keuangan kepada anggaran melalui PPK SKPD

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA



YUNI WELDA, SE

NIP. 19770614 200501 2 008

Dumai, 6 Pebruari 2023

PELAKSANA



ENI YUSNITA

NIP. 196210525 200501 2 009



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RINI DEWI TOPUTRI, A.Md Keb**

Jabatan : PELAKSANA

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **YUNI WELDA, SE**

Jabatan : ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN DAERAH AHLI MUDA

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
ANALIS KEUANGAN

**YUNI WELDA, SE
NIP. 19770614 200501 2 008**

PIHAK PERTAMA
PELAKSANA

**RINI DEWI TOPUTRI, A.Md Keb
NIP. 19760329 201001 2 008**


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
 Tahun Anggaran : 2023

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN
1	2	3	4	5	6
1	Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di Kota Dumai	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	<ol style="list-style-type: none"> Membantu Penginputan Aliran Kas Anggaran Perubahan Tahun 2023 Membantu menyiapkan pelayanan administrasi keuangan meliputi pembayaran gaji dan tunjangan pegawai Membantu menyiapkan bahan perumusan penyusunan kebijakan dan petunjuk teknis pengelolaan Barang Milik Daerah Membantu membuat laporan inventarisasi Membantu menyiapkan bahan koordinasi dengan unit kerja/instansi terkait untuk kelancaran tugas Membantu menyiapkan bahan penyusunan laporan pelaksanaan administrasi keuangan, pengelolaan Barang Milik Daerah serta sarana program Membantu menyiapkan bahan tugas lain yang diberikan sesuai lingkup tugasnya 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Laporan 2 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 1 Berkas 	Pendokumentasian Penginputan Aliran Kas Anggaran Perubahan Tahun 2023 Pendokumentasian menyiapkan pelayanan administrasi keuangan meliputi pembayaran gaji dan tunjangan pegawai Pendokumentasian menyiapkan bahan perumusan penyusunan kebijakan dan petunjuk teknis pengelolaan Barang Milik Daerah Pendokumentasian membuat laporan inventarisasi Pendokumentasian menyiapkan bahan koordinasi dengan unit kerja/instansi terkait untuk kelancaran tugas Pendokumentasian menyiapkan bahan penyusunan laporan pelaksanaan administrasi keuangan, pengelolaan Barang Milik Daerah serta sarana program Pendokumentasian menyiapkan bahan tugas lain yang diberikan sesuai lingkup tugasnya

ANALIS KEUANGAN PUSAT DAN
 DAERAH-AHLI MUDA

 YUNI WEJDA, SE.
 NIP. 19770614 200501 2 008

Dumai, 6 Februari 2023
 PEAKSANA

 RINI DEWI TOPUTRI, A.Md Keb
 NIP. 19760329 201001 2 001



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YENNI MARLINA, S.Sos**

Jabatan : **ANALIS PERENCANAAN**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **WAN HAMELDA, SST**

Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

WAN HAMELDA, SST
NIP. 19780308 200312 2 005

PIHAK PERTAMA
ANALIS PERENCANA

YENNI MARLINA, S.Sos
NIP. 19790326 200701 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI

Satuan Kerja Perangkat Daerah
Tahun Anggaran

: DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
: 2023

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN
1	2	3	4	5	6
1	Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di Kota Dumai	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	1 Membantu membuat rencana Kegiatan Anggaran dan Penginputan Anggaran Tahun 2023 dan Penginputan Perubahan Anggaran Tahun 2023 2 Membantu membuat konsep kegiatan di bidang PHP 3 Membantu membuat SK kegiatan dibidang PHP 4 Membantu membuat indikator kinerja th 2023 untuk th 2023 5 Membantu Melaksanakan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Tugas 6 Membantu Mengadakan rapat Koordinasi dengan Kecamatan 7 Membantu Melaksanakan rapat Koordinasi dengan Kelurahan 8 Membantu Melaksanakan Kegiatan penanganan Kekerasan Perempuan dan Anak 9 Membantu Membuat Laporan Kegiatan 10 Membantu Mengkonsep Surat Masuk dan Keluar Bidang Perlindungan Hak Perempuan	1 Laporan 1 Laporan 1 Kegiatan 1 Berkas 1 Laporan 4 Kegiatan 20 Kegiatan 1 Kegiatan 1 Kegiatan 20 Surat	Pendokumentasian rencana Kegiatan Anggaran dan Penginputan Anggaran Perubahan Tahun 2023 Pendokumentasian konsep kegiatan di bidang PHP Pendokumentasian SK Kegiatan di Bidang PHP Pendokumentasian Indikator Kinerja Tahun 2023 untuk Tahun 2023 Pendokumentasian Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Tugas Pendokumentasian rapat Koordinasi di Kecamatan Pendokumentasian rapat Koordinasi di Kelurahan Pendokumentasian Kegiatan Penanganan Kekerasan Perempuan dan Anak Pendokumentasian Laporan Kegiatan Pendokumentasian Surat Masuk dan Keluar Bidang Perlindungan Hak Perempuan

Dumai, 6 Februari 2023
ANALIS BERENCANA

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA


YENNI MARCINA, S.Sos
NIP. 197903262007012005


WATI JAME DA SST
NIP. 197903082003122005



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ASTIEN SARI NOVA, S. Kep**

Jabatan : **PELAKSANA**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **AKMALIA YARNELINUR, SKM**

Jabatan : **ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA

**AKMALIA YARNELINUR, SKM
NIP. 19821123 200501 2 004**

PIHAK PERTAMA
PELAKSANA

**ASTIEN SARI NOVA, S.Kep
NIP. 19811115 201001 2 010**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
Tahun Anggaran : 2023

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN
1	2	3	4	5	6
1	Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di kota Dumai	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dan tindak kekerasan.	<ol style="list-style-type: none"> 1 Membantu membuat konsep kegiatan di bidang PKHPKK 2 Membantu membuat SK kegiatan dibidang PKHPKK 3 Membantu Melaksanakan kegiatan evaluasi pelaksanaan PUG 4 Membantu Membuat Laporan Kegiatan 5 Membantu Mengkonsep Surat Masuk dan Keluar bidang PKHPKK 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Laporan 1 Kegiatan 1 Kegiatan 1 Kegiatan 5 Surat 	<ol style="list-style-type: none"> 1 Pendokumentasian konsep kegiatan di bidang PKHPKK 1 Pendokumentasian SK Kegiatan di bidang PKHPKK 1 Pendokumentasian kegiatan evaluasi pelaksanaan PUG 1 Pendokumentasian Laporan Kegiatan 1 Pendokumentasian Surat Masuk dan Keluar Bidang PKHPKK

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



AKMALIA YARNELINUR, SKM
NIP. 19821123 200501 2 004

Dumai, 6 Pebruari 2023
PELAKSANA



ASTIEN SARI NOVA, S.Kep
NIP. 19811115 201001 2 010



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WIDYA ANUGRAH IMAN SARI, S. Psi**

Jabatan : **PENGAWAS PEREMPUAN DAN ANAK**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **FAJARIA RUSMEITY, SKM**

Jabatan : **KEPALA UPT PPA**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
KEPALA UPT PPA

**FAJARIA RUSMEITY, SKM
NIP. 19780524 200501 2 007**

PIHAK PERTAMA
PENGAWAS PEREMPUAN DAN ANAK

**WIDYA ANUGRAH IMAN SARI, S. Psi
NIP. 19930923 202012 2 018**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
 Tahun Anggaran : 2023

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KEGIATAN
1	2	3	4	5	6
	Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di kota dumi	Meningkatnya pelaksanaan penganusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	1 Mengumpulkan hasil rekomendasi dalam pengelolaan kasus 2 Menerima pengaduan 3 Menyiapkan alat pendokumentasian (catatan, perekam audio, kamera, dll) 4 Memeriksa kelengkapan administrasi pengaduan sesuai dengan buku register / formulir 5 Mengadministrasi aduan kedalam buku register / formulir 6 Mempersiapkan surat pemberitahuan kepada pejabat yang berwenang di lokasi kasus 7 Menyusun surat pengajuan kebutuhan sumber daya terkait pelaksanaan pendampingan	50 kasus 50 korban 50 korban 50 korban 50 korban 50 korban 50 korban	Melakukan pengumpulan hasil rekomendasi dalam pengelolaan kasus Melakukan penerimaan pengaduan Melakukan persiapan alat pendokumentasian (catatan, perekam audio, kamera, dll) Melakukan pemeriksaan kelengkapan administrasi pengaduan sesuai dengan buku register / formulir Melakukan pengadministrasian aduan kedalam buku register / formulir Melakukan persiapan surat pemberitahuan kepada pejabat yang berwenang di lokasi kasus Melakukan penyusunan surat pengajuan kebutuhan sumber daya terkait pelaksanaan pendampingan
			8 Memindahkan informasi dari buku register kasus kedalam aplikasi Simfoni PPA 9 Mendampingi korban di lembaga Hukum	50 kasus 50 korban	Melakukan pemindahan informasi dari buku register kasus kedalam aplikasi Simfoni PPA Melakukan pendampingan korban di lembaga Hukum

KEPALA LPT PPA



FAJARIA RUSMEITY, SKM
 NIP. 19780524 200501 2 007

Dumai, 6 Pebruari 2023

PENGAWAS PEREMPUAN DAN ANAK



WIDYA ANUGRAH WIMAN SARI, S.Psi
 NIP. 19930923 202012 2 018



**PERJANJIAN KINERJA
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
KOTA DUMAI TAHUN 2023**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SYILVIYANTI, SST**

Jabatan : PELAKSANA

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **WAN ANNA FITRIYAH, SKM**

Jabatan : ANALIS KEBIJAKAN MUDA

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 6 Pebruari 2023

PIHAK KEDUA
ANALIS KEBIJAKAN MUDA

**WAN ANNA FITRIYAH, SKM
NIP. 19780430 200003 2 004**

PIHAK PERTAMA
PELAKSANA

**SYILVIYANTI, SST
NIP. 19830105 200501 2 003**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI

Satuan Kerja Perangkat Daerah : DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KOTA DUMAI
 Tahun Anggaran : 2023

NO	TUJUAN 2	SASARAN 3	INDIKATOR KINERJA 4	TARGET 5	KEGIATAN 6	
1	Terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender serta pemenuhan hak perempuan dan anak di Kota Dumai	Meningkatnya pelaksanaan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan dalam pembangunan serta perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan	1	Membantu Pendataan Kelembagaan Organisasi Perempuan, Gender dan Anak	1 Dokumen	Pendokumentasian Data Kelembagaan Organisasi Perempuan Gender dan Anak
2			Membantu Pendataan Gender dan Anak	1 Dokumen	Pendokumentasian Data Gender dan Anak	
3			Membantu Membuat Laporan Kegiatan	2 Kegiatan	Pendokumentasian Laporan Kegiatan	
4			Membantu Mengkonsep Surat Masuk dan Keluar bidang Data	15 Surat	Pendokumentasian Surat Masuk dan Keluar Bidang Data	

ANALIS KEBIJAKAN AHLI MUDA



WAN ANNA FITRIYAH, SKM
 NIP. 19780430 200003 2 004

Dumai, 6 Februari 2023
 PELAKSANA



SYILVIYANTI, SST
 NIP. 19830105 200501 2 003